MANUAL PENGGUNA SISTEM JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERNIAGAAN

Sistem eLesen

PENGGUNA AWAM:
SEMAK STATUS PERMOHONAN

31 Mac 2026

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

All rights reserved. The reproduction or utilization of the work in any form or by any electronic, mechanical, or other means now known or hereafter invented, including xerography, photocopying and recording, and in any information storage and retrieval system is forbidden without the written permission of the publisher.

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

Semua hak terpelihara. Pengeluaran semula atau penggunaan karya dalam apa-apa bentuk atau dengan apa-apa cara elektronik, mekanikal atau lain-lain yang kini diketahui atau dicipta selepas ini termasuk xerografi, fotokopi dan rakaman, dan dalam mana-mana sistem penyimpanan dan pengambilan maklumat adalah dilarang tanpa kebenaran bertulis daripada penerbit.

Table of Contents

1. PENGENALAN 5
1.1. SKOP PROJEK 5
1.2. FOKUS PRODUK 5
1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI? 5
1.4. KEPERLUAN SISTEM 5
2. SEMAK STATUS PERMOHONAN 6
2.1. HALAMAN UTAMA 6
2.2. SENARAI PERMOHONAN – CARIAN FAIL 7
2.3. SENARAI PERMOHONAN – TINDAKAN 8

SENARAI RAJAH

Rajah 1: Pengurusan Permohonan > Senarai Permohonan 6
Rajah 2: Senarai Permohonan 6
Rajah 3: Senarai Permohonan > Carian Fail 7
Rajah 4: Senarai Permohonan > Hasil Carian 7
Rajah 5: Senarai Permohonan > Sejarah Lesen 8
Rajah 6: Senarai Permohonan > Butiran Permohonan 9
Rajah 7: Cetakan dokumen permohonan lesen 10

1. PENGENALAN

1.1. SKOP PROJEK

Pembangunan baharu Sistem eLesen ini menyeluruh dari segi framework, pembangunan modul baharu, menambahbaik fungsi modul sedia ada, pembangunan aplikasi mudah alih bagi semakan lesen dan aktiviti siasatan, portal yang lebih mudah diurus untuk hebahan dan keperluan-keperluan integrasi dengan aplikasi yang berkaitan dengan Sistem eLesen. Pembangunan baharu Sistem eLesen ini juga akan menghasilkan sistem yang lebih stabil berserta pangkalan data yang efektif.

1.2. FOKUS PRODUK

Perkhidmatan Pembangunan Semula Sistem eLesen bertujuan untuk meningkatkan kestabilan proses daripada Sistem eLesen sedia ada untuk memudahkan pengguna sistem khususnya orang awam untuk membuat permohonan, mencetak lesen, semakan, pembatalan, rayuan dan pembayaran secara atas talian (online). Fokus utama projek eLesen ini juga menyediakan integrasi antara kerajaan dan entiti perniagaan untuk mempercepatkan proses pengurusan dan capaian maklumat.

1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI?

Tujuan manual ini adalah untuk menerangkan prosedur dan navigasi yang perlu diikuti oleh pengguna eLesen. Manual ini menghuraikan setiap prosedur serta memberi penekanan khusus kepada penggunaan skrin dan laporan yang khusus kepada sistem eLesen. Manual pengguna ini juga bertujuan untuk memaksimumkan semua prosedur dilaksanakan mengikut piawaian yang telah ditetapkan oleh pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL).

1.4. KEPERLUAN SISTEM

Seksyen ini menyatakan keperluan minimum untuk menyokong pemasangan dan pengoperasian eLesen dan boleh diakses oleh pengguna dalaman dan pengguna awam. Tujuan utama adalah untuk memastikan sistem berjalan pada platform yang stabil dan serasi dengan infrastruktur sedia ada, bagi menjamin prestasi yang optimum serta keselamatan data pengguna.

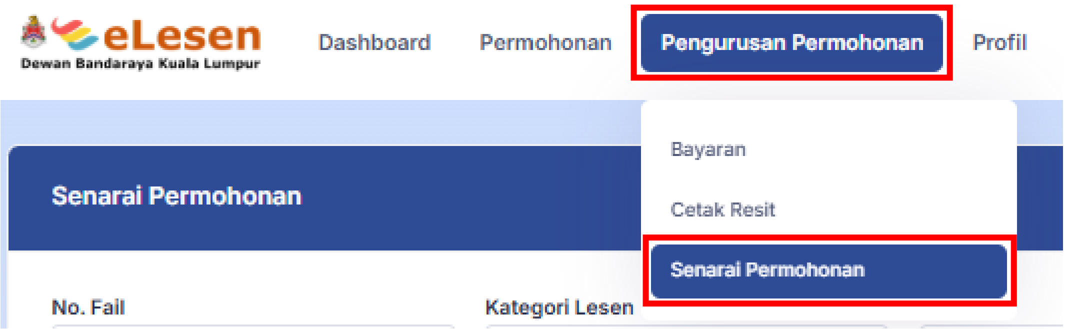
Sistem Pengendalian (*Operating System*) - **Untuk capaian *desktop***	a) Windows 10 atau yang terkini b) MacOS atau versi terkini
Pelayar Web	Google Chrome, Microsoft Edge, dan Mozilla Firefox
Resolusi	1280 x 800 dan ke atas

2. SEMAK STATUS PERMOHONAN

Modul ini untuk membantu pengguna menyemak senarai permohonan, membuat kemaskini, dan mencetak maklumat permohonan melalui langkah-langkah berikut:

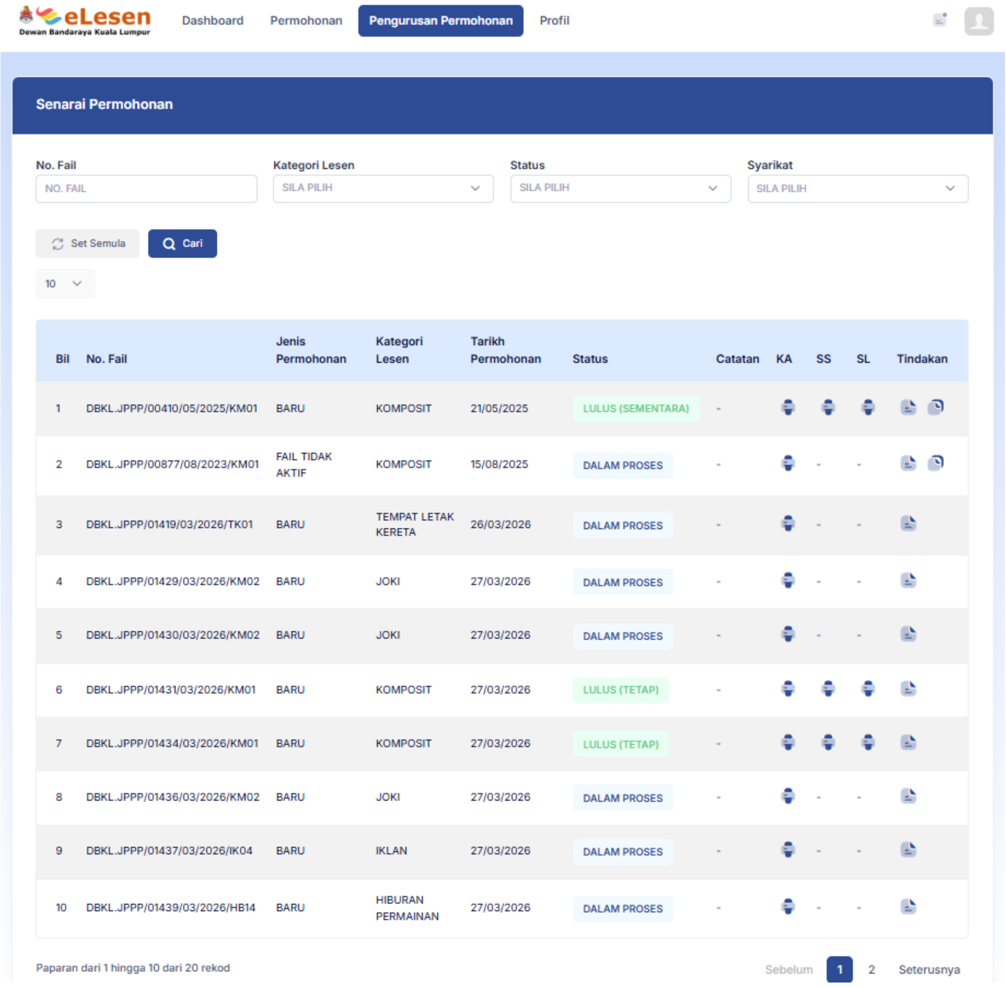
2.1. HALAMAN UTAMA

1. Klik pada menu **Pengurusan Permohonan > Senarai Permohonan**.



Rajah 1: Pengurusan Permohonan > Senarai Permohonan

2. Pengguna akan dibawa ke halaman **Senarai Permohonan**.

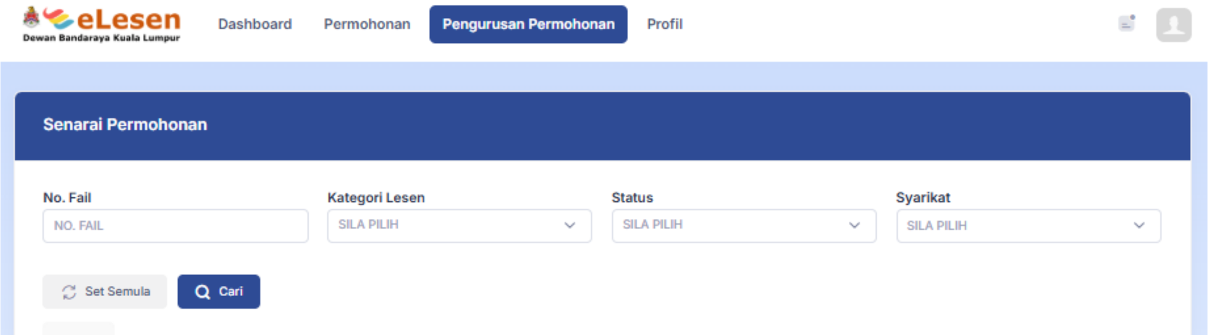


Bil	No. Fail	Jenis Permohonan	Kategori Lesen	Tarikh Permohonan	Status	Catatan	KA	SS	SL	Tindakan
1	DBKL.JPPP/00410/05/2025/KM01	BARU	KOMPOSIT	21/05/2025	LULUS (SEMENTARA)	-				
2	DBKL.JPPP/00877/08/2023/KM01	FAIL TIDAK AKTIF	KOMPOSIT	15/08/2025	DALAM PROSES	-		-	-	
3	DBKL.JPPP/01419/03/2026/TK01	BARU	TEMPAT LETAK KERETA	26/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
4	DBKL.JPPP/01429/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
5	DBKL.JPPP/01430/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
6	DBKL.JPPP/01431/03/2026/KM01	BARU	KOMPOSIT	27/03/2026	LULUS (TETAP)	-				
7	DBKL.JPPP/01434/03/2026/KM01	BARU	KOMPOSIT	27/03/2026	LULUS (TETAP)	-				
8	DBKL.JPPP/01436/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
9	DBKL.JPPP/01437/03/2026/IK04	BARU	IKLAN	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
10	DBKL.JPPP/01439/03/2026/HB14	BARU	HIBURAN PERMAINAN	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	

Rajah 2: Senarai Permohonan

2.2. SENARAI PERMOHONAN – CARIAN FAIL

1. Masukkan kata kunci untuk membuat carian permohonan
   - Nombor fail
   - Kategori lesen
   - Status
   - Syarikat (Pilih daripada senarai yang disediakan)



Rajah 3: Senarai Permohonan > Carian Fail

2. Klik pada butang **Cari.**
3. Hasil carian akan dipaparkan berdasarkan kata kunci yang telah dimasukkan.

Bil	No. Fail	Jenis Permohonan	Kategori Lesen	Tarikh Permohonan	Status	Catatan	KA	SS	SL	Tindakan
1	DBKL.JPPP/00410/05/2025/KM01	BARU	KOMPOSIT	21/05/2025	LULUS (SEMENTARA)	-				
2	DBKL.JPPP/00877/08/2023/KM01	FAIL TIDAK AKTIF	KOMPOSIT	15/08/2025	DALAM PROSES	-		-	-	
3	DBKL.JPPP/01419/03/2026/TK01	BARU	TEMPAT LETAK KERETA	26/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
4	DBKL.JPPP/01429/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
5	DBKL.JPPP/01430/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
6	DBKL.JPPP/01431/03/2026/KM01	BARU	KOMPOSIT	27/03/2026	LULUS (TETAP)	-				
7	DBKL.JPPP/01434/03/2026/KM01	BARU	KOMPOSIT	27/03/2026	LULUS (TETAP)	-				
8	DBKL.JPPP/01436/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
9	DBKL.JPPP/01437/03/2026/IK04	BARU	IKLAN	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
10	DBKL.JPPP/01439/03/2026/HB14	BARU	HIBURAN PERMAINAN	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	

Paparan dari 1 hingga 10 dari 20 rekod

Sebelum 1 2 Seterusnya

** Semua permohonan baru yang telah lulus, tetapi tidak membuat bayaran dalam tempoh 14 hari (selain lesen penjaja) atau 30 hari (bagi lesen penjaja) akan dibatalkan.

Petunjuk:
KA : Kad Akuan Penerimaan
SS : Salinan Surat
SL : Salinan Lesen
: Permohonan Pembaharuan / Rayuan / Pembatalan
: Permohonan Baharu (Permohonan belum muktamad dan masih boleh dikemas kini. Draf hanya akan disimpan dalam tempoh 14 hari dan akan dipadam selepas tempoh tersebut)

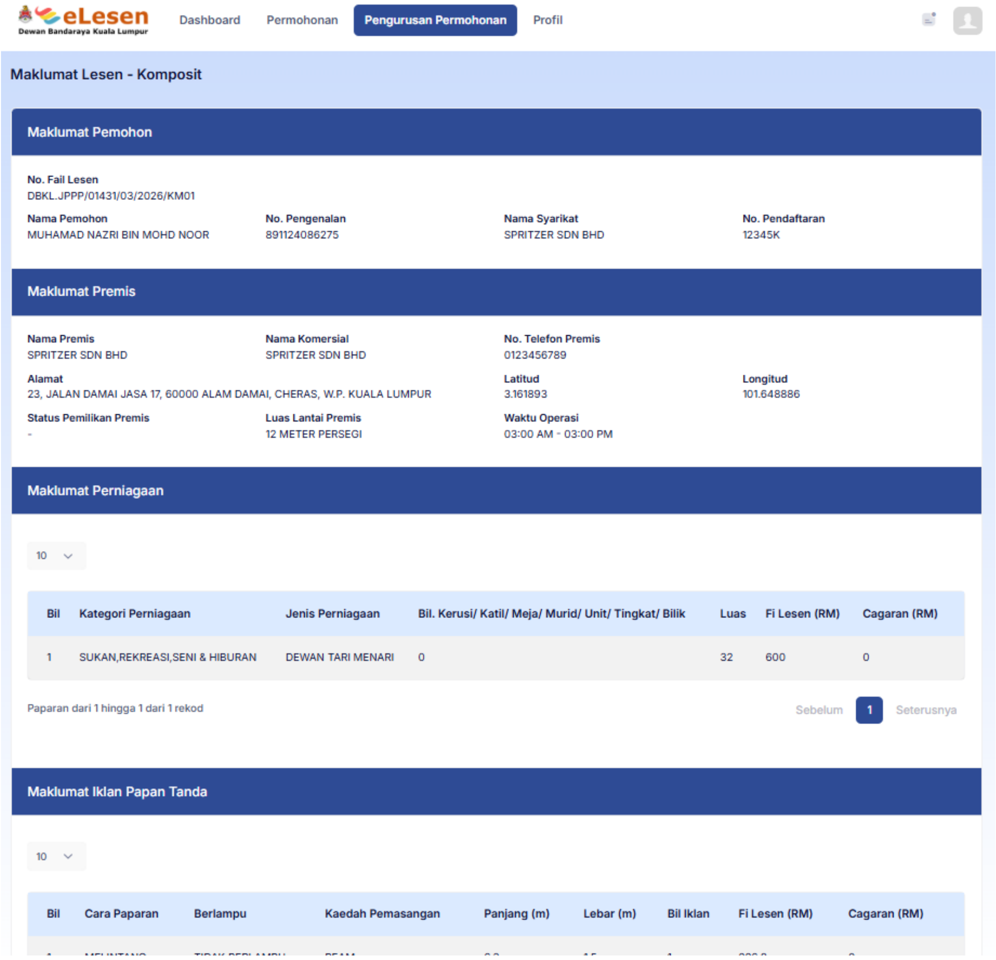
Rajah 4: Senarai Permohonan > Hasil Carian

2.3. SENARAI PERMOHONAN – TINDAKAN

1. Semak maklumat yang tertera pada bahagian **Senarai Permohonan**
2. Klik pada ikon untuk melihat sejarah lesen, ATAU;

Rajah 5: Senarai Permohonan > Sejarah Lesen

3. Klik pada ikon untuk melihat butiran permohonan, ATAU;



Rajah 6: Senarai Permohonan > Butiran Permohonan

4. Klik pada ikon untuk mencetak Kad Akuan Penerimaan, Salinan Surat, atau Salinan Lesen.

Bil	No. Fail	Jenis Permohonan	Kategori Lesen	Tarikh Permohonan	Status	Catatan	KA	SS	SL	Tindakan
1	DBKL.JPPP/00410/05/2025/KM01	BARU	KOMPOSIT	21/05/2025	LULUS (SEMENTARA)	-				
2	DBKL.JPPP/00877/08/2023/KM01	FAIL TIDAK AKTIF	KOMPOSIT	15/08/2025	DALAM PROSES	-		-	-	
3	DBKL.JPPP/01419/03/2026/TK01	BARU	TEMPAT LETAK KERETA	26/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	
4	DBKL.JPPP/01429/03/2026/KM02	BARU	JOKI	27/03/2026	DALAM PROSES	-		-	-	

Rajah 7: Cetakan dokumen permohonan lesen

DOKUMEN TAMAT