



MANUAL PENGGUNA SISTEM JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERNIAGAAN Sistem eLesen

PENGGUNA AWAM: BAZAR PERAYAAN PEMBAHARUAN

31 Mac 2026

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

All rights reserved. The reproduction or utilization of the work in any form or by any electronic, mechanical, or other means now known or hereafter invented, including xerography, photocopying and recording, and in any information storage and retrieval system is forbidden without the written permission of the publisher.

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

Semua hak terpelihara. Pengeluaran semula atau penggunaan karya dalam apa-apa bentuk atau dengan apa-apa cara elektronik, mekanikal atau lain-lain yang kini diketahui atau dicipta selepas ini termasuk xerografi, fotokopi dan rakaman, dan dalam mana-mana sistem penyimpanan dan pengambilan maklumat adalah dilarang tanpa kebenaran bertulis daripada penerbit.

Table of Contents

1. PENGENALAN	5
1.1. SKOP PROJEK	5
1.2. FOKUS PRODUK	5
1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI?	5
1.4. KEPERLUAN SISTEM	5
2. PEMBAHARUAN	6
2.1. HALAMAN UTAMA	6
2.2. PERMOHONAN PEMBAHARUAN	7

SENARAI RAJAH

Rajah 1: Permohonan > Pembaharuan 6
Rajah 2: Permohonan Pembaharuan..... 6
Rajah 3: Permohonan Pembaharuan > Senarai Nombor Fail Lesen 7
Rajah 4: Pembaharuan > Cetak Kad Akuan Penerimaan Permohonan 8

1. PENGENALAN

1.1. SKOP PROJEK

Pembangunan baharu Sistem eLesen ini menyeluruh dari segi framework, pembangunan modul baharu, menambahbaik fungsi modul sedia ada, pembangunan aplikasi mudah alih bagi semakan lesen dan aktiviti siasatan, portal yang lebih mudah diurus untuk hebahan dan keperluan-keperluan integrasi dengan aplikasi yang berkaitan dengan Sistem eLesen. Pembangunan baharu Sistem eLesen ini juga akan menghasilkan sistem yang lebih stabil berserta pangkalan data yang efektif.

1.2. FOKUS PRODUK

Perkhidmatan Pembangunan Semula Sistem eLesen bertujuan untuk meningkatkan kestabilan proses daripada Sistem eLesen sedia ada untuk memudahkan pengguna sistem khususnya orang awam untuk membuat permohonan, mencetak lesen, semakan, pembatalan, rayuan dan pembayaran secara atas talian (online). Fokus utama projek eLesen ini juga menyediakan integrasi antara kerajaan dan entiti perniagaan untuk mempercepatkan proses pengurusan dan capaian maklumat.

1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI?

Tujuan manual ini adalah untuk menerangkan prosedur dan navigasi yang perlu diikuti oleh pengguna eLesen. Manual ini menghuraikan setiap prosedur serta memberi penekanan khusus kepada penggunaan skrin dan laporan yang khusus kepada sistem eLesen. Manual pengguna ini juga bertujuan untuk memaksimumkan semua prosedur dilaksanakan mengikut piawaian yang telah ditetapkan oleh pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL).

1.4. KEPERLUAN SISTEM

Seksyen ini menyatakan keperluan minimum untuk menyokong pemasangan dan pengoperasian eLesen dan boleh diakses oleh pengguna dalaman dan pengguna awam. Tujuan utama adalah untuk memastikan sistem berjalan pada platform yang stabil dan serasi dengan infrastruktur sedia ada, bagi menjamin prestasi yang optimum serta keselamatan data pengguna.

Sistem Pengendalian (<i>Operating System</i>) - Untuk capaian <i>desktop</i>	a) Windows 10 atau yang terkini b) MacOS atau versi terkini
Pelayar Web	Google Chrome, Microsoft Edge, dan Mozilla Firefox
Resolusi	1280 x 800 dan ke atas

2. PEMBAHARUAN

Menu ini membantu pengguna awam untuk mendaftar pembaharuan untuk semua kategori lesen yang memenuhi syarat dan berminat membuat pembaharuan lesen perniagaan.

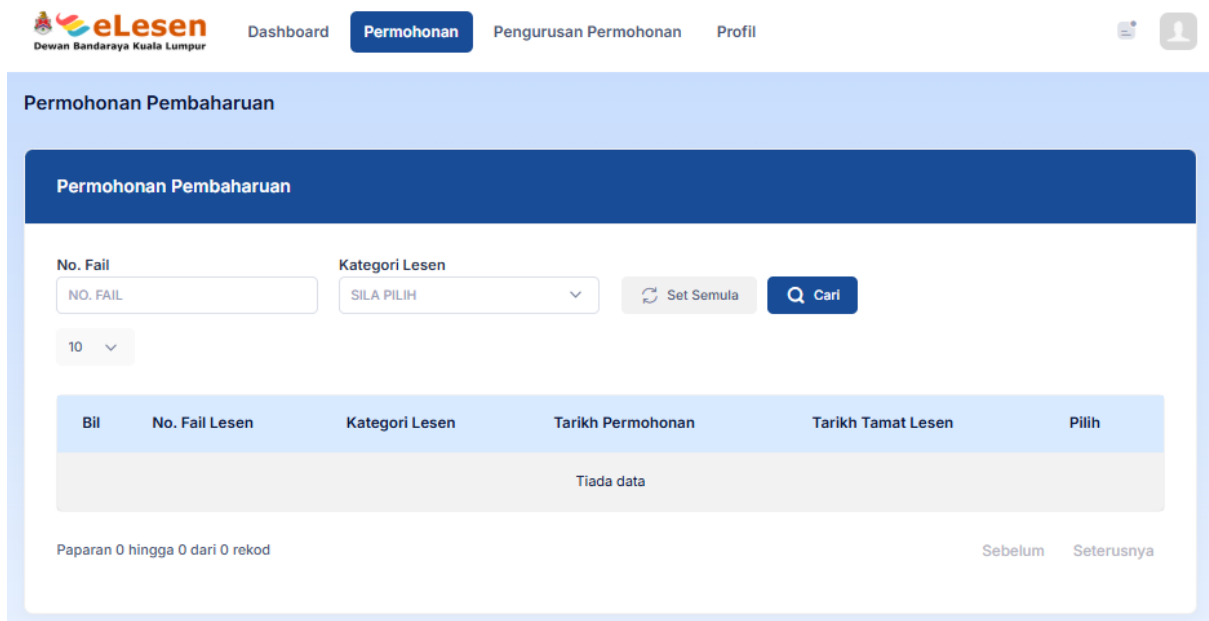
2.1. HALAMAN UTAMA

1. Klik pada menu **Permohonan > Pembaharuan**.



Rajah 1: Permohonan > Pembaharuan

2. Pengguna akan dibawa ke halaman **Permohonan Pembaharuan**.






Rajah 2: Permohonan Pembaharuan

2.2. PERMOHONAN PEMBAHARUAN

1. Masukkan maklumat yang berkenaan untuk membuat carian nombor fail lesen.
2. Klik pada butang **Cari**.

The screenshot shows the 'Permohonan Pembaharuan' (License Renewal) section of the eLesen system. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Permohonan', 'Pengurusan Permohonan', and 'Profil'. The main content area has a header 'Permohonan Pembaharuan' and a search bar. The search bar contains two input fields: 'No. Fail' with the value 'NO. FAIL' and 'Kategori Lesen' with the value 'BAZAR PERAYAAN'. There are also buttons for 'Set Semula' and 'Cari'. Below the search bar is a table with the following columns: 'Bil', 'No. Fail Lesen', 'Kategori Lesen', 'Tarikh Permohonan', 'Tarikh Tamat Lesen', and 'Pilih'. The table currently displays 'Tiada data'. At the bottom of the table, it says 'Paparasi 0 hingga 0 dari 0 rekod' and 'Sebelum Seterusnya'.

Rajah 3: Permohonan Pembaharuan > Senarai Nombor Fail Lesen

3. Klik pada ikon “>” untuk membuat permohonan Pembaharuan.
4. Semak maklumat yang tertera pada halaman **Permohonan Pembaharuan**.
 - Maklumat pemohon
 - Maklumat Premis
 - Maklumat Perniagaan
 - Maklumat Iklan Papan Tanda
 - Maklumat Perhubungan
 - Dokumen Sokongan
 - Muat naik dokumen yang diperlukan untuk Pembaharuan berdasarkan senarai yang telah disediakan.
 - Klik pada ikon  untuk memuatnaik dokumen
 - Klik pada ikon  untuk melihat semula dokumen yang telah dimuatnaik.
 - Klik pada ikon  untuk memadam dokumen.
 - Jumlah Bayaran
 - Maklumat Diskaun

5. Klik pada kotak akuan dan klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan permohonan.

Saya akui semua maklumat yang diberi adalah benar. Saya berjanji akan mematuhi segala syarat dan peruntukan undang-undang yang berkenaan dengan pengeluaran lesen.

[← Kembali](#) [> Seterusnya](#)

6. Cetak Kad Akuan Penerimaan Permohonan sebagai rujukan.

JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERMAGAAN
DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR

AKUAN PENERIMAAN PERMOHONAN
NO. FAIL: DBKL_PPP/02247/07/2023/KM01

MAKLUMAT PERMOHONAN

JENIS PERMOHONAN : PERMOHONAN PEMBAHARUAN LESEN
 JENIS LESEN : KOMPOSIT
 TARIKH PERMOHONAN : 01/04/2026
 NO. PENDAF TARAN : 2013010320881061917-UJ
 NAMA SYARIKAT : DBI TECHNOLOGIES SON BHD
 ALAMAT : 22-03, JALAN MIDAH 1, 56000 TAMAN MIDAH, W.P. KUALA LUMPUR
 JENIS PERMAGAAN :

KOD	JENIS LESEN	CATATAN
A102	PELJABAT URLISAN (LINTI)	

PERHATIAN
1. Sebarang pertanyaan mengenai status permohonan tuan boleh dibuat dengan melayari elesen.dbkl.gov.my

b.p Pengarah

Sebarang pertanyaan berkaitan, sila hubungi jabatan di talian: 03-20282000 ke sambungan berkenaan

JENIS LESEN	KOD	JENIS LESEN	KOD
LESEN PREMIS & KOMPOSIT	2529	LESEN PENJAJA	2538
LESEN IKLAN	2542	LESEN PENJAJA	2541
LESEN HIBURAN	2526	LESEN MINUMAN KERAS	2532
LESEN PELELONG	2526	LESEN TEMPAT LETAK KERETA	2526
LESEN MENGGALU SEMULA KUBUR	2525	LESEN PENULIS PETISIYEN	2526

JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERMAGAAN
DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR
Tingkat 4, 5 Dan 9, Menara DBKL 2
Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur
TEL: 03-20282000 FAKS: 03-26923028
<https://elesen.dbkl.gov.my> email: pppp@dbkl.gov.my

Rajah 4: Pembaharuan > Cetak Kad Akuan Penerimaan Permohonan

DOKUMEN TAMAT