



MANUAL PENGGUNA SISTEM JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERNIAGAAN Sistem eLesen

PENGGUNA AWAM: PENJAJA BEREDAR - RAYUAN

31 Mac 2026

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

All rights reserved. The reproduction or utilization of the work in any form or by any electronic, mechanical, or other means now known or hereafter invented, including xerography, photocopying and recording, and in any information storage and retrieval system is forbidden without the written permission of the publisher.

Copyright © 2026 by Dewan Bandaraya Kuala Lumpur

Semua hak terpelihara. Pengeluaran semula atau penggunaan karya dalam apa-apa bentuk atau dengan apa-apa cara elektronik, mekanikal atau lain-lain yang kini diketahui atau dicipta selepas ini termasuk xerografi, fotokopi dan rakaman, dan dalam mana-mana sistem penyimpanan dan pengambilan maklumat adalah dilarang tanpa kebenaran bertulis daripada penerbit.

Table of Contents

1. PENGENALAN.....	5
1.1. SKOP PROJEK	5
1.2. FOKUS PRODUK	5
1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI?	5
1.4. KEPERLUAN SISTEM.....	5
2. RAYUAN – PENJAJA BEREDAR.....	6
2.1. HALAMAN UTAMA	6
2.2. PERMOHONAN RAYUAN.....	7

SENARAI RAJAH

Rajah 1: Permohonan > Rayuan 6
Rajah 2: Permohonan Rayuan..... 6
Rajah 3: Permohonan Rayuan > Pilih Lesen..... 7
Rajah 4: Permohonan Rayuan..... 7
Rajah 5: Rayuan > Perakuan Pemohon 8
Rajah 6: Rayuan > Cetak Kad Akuan 8

1. PENGENALAN

1.1. SKOP PROJEK

Pembangunan baharu Sistem eLesen ini menyeluruh dari segi framework, pembangunan modul baharu, menambahbaik fungsi modul sedia ada, pembangunan aplikasi mudah alih bagi semakan lesen dan aktiviti siasatan, portal yang lebih mudah diurus untuk hebahan dan keperluan-keperluan integrasi dengan aplikasi yang berkaitan dengan Sistem eLesen. Pembangunan baharu Sistem eLesen ini juga akan menghasilkan sistem yang lebih stabil berserta pangkalan data yang efektif.

1.2. FOKUS PRODUK

Perkhidmatan Pembangunan Semula Sistem eLesen bertujuan untuk meningkatkan kestabilan proses daripada Sistem eLesen sedia ada untuk memudahkan pengguna sistem khususnya orang awam untuk membuat permohonan, mencetak lesen, semakan, pembatalan, rayuan dan pembayaran secara atas talian (online). Fokus utama projek eLesen ini juga menyediakan integrasi antara kerajaan dan entiti perniagaan untuk mempercepatkan proses pengurusan dan capaian maklumat.

1.3. APAKAH TUJUAN MANUAL INI?

Tujuan manual ini adalah untuk menerangkan prosedur dan navigasi yang perlu diikuti oleh pengguna eLesen. Manual ini menghuraikan setiap prosedur serta memberi penekanan khusus kepada penggunaan skrin dan laporan yang khusus kepada sistem eLesen. Manual pengguna ini juga bertujuan untuk memaksimumkan semua prosedur dilaksanakan mengikut piawaian yang telah ditetapkan oleh pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL).

1.4. KEPERLUAN SISTEM

Seksyen ini menyatakan keperluan minimum untuk menyokong pemasangan dan pengoperasian eLesen dan boleh diakses oleh pengguna dalaman dan pengguna awam. Tujuan utama adalah untuk memastikan sistem berjalan pada platform yang stabil dan serasi dengan infrastruktur sedia ada, bagi menjamin prestasi yang optimum serta keselamatan data pengguna.

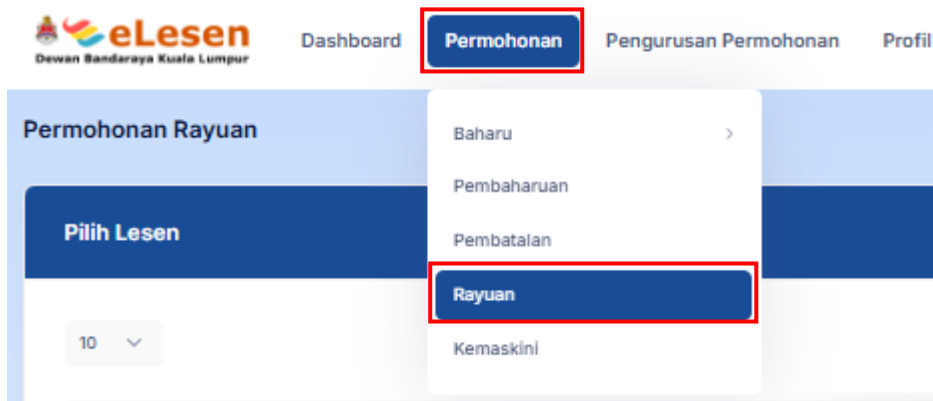
Sistem Pengendalian (<i>Operating System</i>) - Untuk capaian <i>desktop</i>	a) Windows 10 atau yang terkini b) MacOS atau versi terkini
Pelayar Web	Google Chrome, Microsoft Edge, dan Mozilla Firefox
Resolusi	1280 x 800 dan ke atas

2. RAYUAN – PENJAJA BEREDAR

Menu ini membolehkan pengguna untuk membuat rayuan bagi lesen baharu atau Pembaharuan lesen yang telah ditolak.

2.1. HALAMAN UTAMA

1. Klik pada menu **Permohonan > Rayuan**.



Rajah 1: Permohonan > Rayuan

2. Pengguna akan dibawa ke halaman **Permohonan Rayuan**.



Rajah 2: Permohonan Rayuan

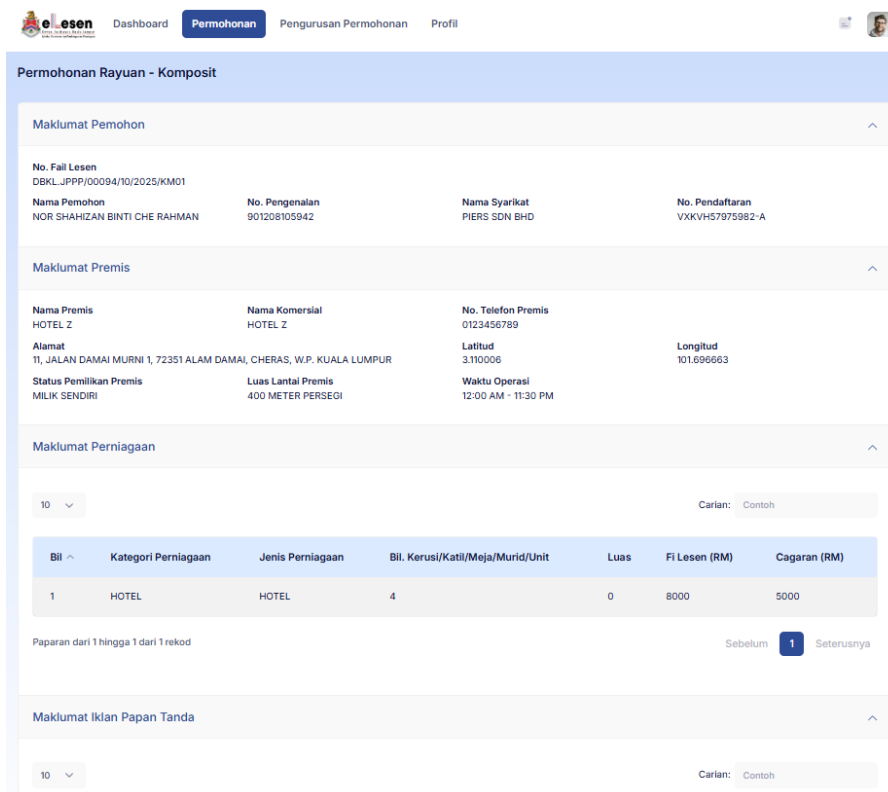
2.2. PERMOHONAN RAYUAN

1. Klik pada ikon ">" untuk membuat rayuan mengikut nombor fail lesen.



Rajah 3: Permohonan Rayuan > Pilh Lesen

2. Pengguna akan dibawa ke halaman **Permohonan Rayuan**.



Rajah 4: Permohonan Rayuan

3. Semak maklumat pada setiap bahagian yang tertera.

- Maklumat pemohon
- Maklumat premis
- Maklumat Perniagaan
- Maklumat iklan papan tanda
- Maklumat orang dihubungi
- Alamat surat-menyurat
- Dokumen sokongan

4. Perakuan pemohon

- Tandakan pada kotak sebagai persetujuan sebelum menghantar permohonan rayuan.
- Klik pada butang **Hantar** untuk menghantar permohonan.
- Klik pada butang **Cetak Akuan** untuk mencetak dokumen Akuan Penerimaan Permohonan.
- Klik pada butang **Kembali ke Dashboard** untuk Kembali ke halaman Dashboard.

Rajah 5: Rayuan > Perakuan Pemohon

MAKLUMAT PERMOHONAN

JENIS PERMOHONAN : RAYUAN
 JENIS LESEN : KOMPOSIT
 TARIKH PERMOHONAN : 24/10/2025
 NO. PENDAFTARAN : VKKVH57975982-A
 NAMA SYARIKAT : PIERS SDN BHD
 ALAMAT : T1, JALAN DAMAI MURNI 1, 72351 ALAM DAMAI, CHERAS, W.P. KUALA LUMPUR
 JENIS PERNIAGAAN :

AKUAN PENERIMAAN PERMOHONAN
 NO. FAIL: DBKL-JPPP/00094/10/2025/K/M01

KOD	JENIS LESEN	CATATAN
M307	HOTEL	
IK01	PAPAN TANDA IKLAN (PREMIS YANG DIKENAKAN LESEN)*	

PERHATIAN
 1. Sebarang pertanyaan mengenai status permohonan tuan boleh dibuat dengan melayari elesen.dbkl.gov.my

b.p Pengarah

Sebarang pertanyaan berkaitan, sila hubungi jabatan di talian: 03-20282000 ke sambungan berkenaan

JENIS LESEN	KOD	JENIS LESEN	KOD
LESEN PREMIS & KOMPOSIT	2529	LESEN PENJAJA	2538
LESEN IKLAN	2542	LESEN PENJAJA	2541
LESEN HIBURAN	2526	LESEN MINUMAN KERAS	2532
LESEN PELELONG	2526	LESEN TEMPAT LETAK KERETA	2526
LESEN MENGOALI SEMULA KUBUR	2525	LESEN PENULIS PETISYEN	2526

JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN PERNIAGAAN
 DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR

Rajah 6: Rayuan > Cetak Kad Akuan