

JPPP/004

Borang ini adalah **PERCUMA**

Cop Penerimaan
Jabatan



JABATAN PELESENAN DAN PENGURUSAN PENJAJA

DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR

Tingkat 4,5 & 9, Menara DBKL 2, Jalan Raja Laut, 50350, Kuala Lumpur

Tel: 03-2028 2600 Faksimili: 03- 2692 3028 <https://elesen.dbkl.gov.my>

PERMOHONAN LESEN

(KAEDAH 3)

AKTA HIBURAN (WILAYAH PERSEKUTUAN) 1992

KAEDAH-KAEDAH HIBURAN (WILAYAH PERSEKUTUAN) 1993

(Setiap permohonan hendaklah dihantar ke Jabatan Pelesenan dan Pengurusan Penjaja
untuk diproses dalam tempoh 30 hari daripada tarikh aktiviti hendak dijalankan)

Jadual Pertama
BORANG A
(KAEDAH 3)
AKTA HIBURAN (WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR) 1992

PERMOHONAN LESEN

BAHAGIAN I: BUTIR-BUTIR PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. No. Kad Pengenalan : 3. No. Pasport :
- Warna :
4. Warganegara :
5. Alamat :
6. No. Telefon :
7. Jawatan dalam Syarikat / Pertubuhan :
8. Nama Syarikat / Pertubuhan :
9. Jumlah Modal (jika berkenaan) : RM
10. Nama Syarikat / Pertubuhan (jika berlainan) :
11. No. Pendaftaran Perniagaan / Pertubuhan :
12. Tarikh Pendaftaran :
13. Tarikh Habis Tempoh :

BAHAGIAN II: BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

1. Alamat :
-
2. Jenis Premis :
- i) Rumah Kedai Tingkat :
- ii) Kompleks Beli-belah Tingkat :
- iii) Lain-lain (nyatakan) :

3. Kedudukan Premis :

 Tengah
Tepi
Berasingan
4. Luas Lantai :
5. Hak Milik :

 Milik Sendiri
Sewa
6. Jenis Hiburan :
7. Waktu Pengendalian : Dari Hingga
8. Tempoh Lesen :

B. PERMOHONAN LESEN HIBURAN

No.	Nama / Tempat Hiburan	Jenis Hiburan				
		Muzik	Nyanyian	Tarian	Pameran filem sinematografi	Lain-lain (Nyatakan)

1. Adakah artis luar negara terlibat? Ya Tidak
- Jika Ya, sertakan salinan visa/permit kerja berkenaan dengan artis tersebut.
2. Jumlah Bilik (jika ada) :
- Muatan tempat duduk :
3. Bilangan mesin karaoke / kiddy rides :
4. Tempoh hiburan (tarikh) : Dari Hingga
5. (i) Masa hiburan : Dari Hingga
- Dari Hingga
- Dari Hingga
- (ii) Bilangan aktiviti hiburan sehari / semalam / sebulan :
- (iii) Nyatakan bilangan : Tiket bagi jualan
- Tiket hadiah :

6. Maksud hiburan :

- (i) Komersil Ya Tidak
- (ii) Bukan Komersil Ya Tidak

Jika untuk maksud bukan komersil, nyatakan nama dan alamat penuh penerima sumbangan yang dicadang dan surat perakuan penerima sumbangan secara berasingan.

Nama :

Alamat :

.....

BAHAGIAN III : AKUAN

Saya / Kami

No. Kad Pengenalan : dengan ini mengaku bahawa semua Maklumat yang diberikan adalah betul dan benar.

Tarikh :

.....
(Tandatangan Pemohon) dan
Cop Syarikat

BAHAGIAN IV : ARAHAN

1. Sila penuhkan borang ini dengan huruf besar.
2. Tandakan / dalam kotak-kotak yang berkenaan.
3. Potong mana-mana yang tidak berkenaan.
4. Kembalikan borang ini beserta dokumen-dokumen yang berikut (jika berkenaan) :
 - (i) (a) Memorandum dan Artikel Persatuan dan Borang 49 (Penyata yang memberikan butir-butir dalam Daftar Pengarah, Pengurus dan perubahan Butiran) mengikut Akta Syarikat 1956
 - (b) Borang A (Pendaftaran Perniagaan) atau Borang B (Pendaftaran Pertukaran Perniagaan) mengikut Akta Pendaftaran Perniagaan 1956.
 - (ii) Salinan pelan lantai dan lokasi premis
 - (iii) Surat persetujuan / pengesahan daripada pemunya tanah atau bangunan itu.
 - (iv) Salinan kad pengenalan / passport pemohon
 - (v) 4 keping gambar premis bersaiz 4R(2 keping gambar luar premis dan 2 keping gambar dalam premis)
 - (vi) Salinan lesen premis perniagaan (jika berkaitan)
 - (vii) Gambar CCTV setiap sudut
 - (viii) 1 keping gambar monitor / tv untuk kegunaan CCTV

**** Bagi aktiviti pameran/karnival dalam bangunan atau akitiviti hiburan yang dijalankan di luar premis/bangunan perlu mengemukakan 5 salinan borang beserta dokumen-dokumen sokongan berkaitan.**

****Bagi aktiviti persembahan/pertunjukan pentas (artis luar Negara) perlu mengemukakan salinan borang permohonan/surat kelulusan dari JK PUSPAL (Jawatankuasa Penggambaran Dan Persembahan Artis Luar Negara)**